

学科代码: \_\_\_\_\_

## 江苏省高等学校 教师职务任职资格评审表

☒ 正常晋升      ☐ 破格晋升      ☐ 同级转评

学 校 名 称:	南京机电职业技术学院
姓 名:	张文婷
所 在 院 (系):	人文社科系
教 研 组 (室):	素质养成教研室
送审学科 (专业):	学生思想政治教育
现任专业技术职务:	助教 (学生思政) (高校)
拟评审任职资格:	讲师 (学生思政) (高校)

填表时间:2025年06月03日

江 苏 省 教 育 厅 制

江苏省职称工作领导小组办公室监制

# 个 人 声 明

本人申报 学生思想政治教育教 系列 学生思想政治教育 专业  
(学科) 讲师(学生思政)(高 资格。现特此声明：本人在表中所填写的  
校)  
内容及所提供的参评材料是真实准确的，如有不实之处，本人愿承担  
相关责任。

本次申报参照资格条件：《关于印发〈南京机电职业技术学院教师专业技术资格条件〉等  
4个资格条件的通知》（南机电院〔2024〕102号）

声明人（签字）：

日 期：

# 填 表 说 明

- 1、本表供高等学校教师、专职科研人员、实验技术人员申报专业技术职务任职资格使用，申报高级职务一式三份，申报中级职务一式二份。
- 2、“学科代码”指《评审学科目录》中的学科代码。
- 3、本表第1页至第12页的内容由本人填写，由学校人事部门及有关业务部门审核；其余内容均由学校有关职能部门填写。
- 4、按表中各栏目要求认真填写。具体内容真实、详尽，全面科学地反映申报人员水平、能力和实绩。若某些栏目填写不下时，可另加附页，并装订入内。
- 5、本表用钢笔、签字笔填写，或用计算机打印。
- 6、本表一律为A4大小，正反设置，不得放大或缩小。
- 7、填写内容含糊不清、不符合要求、手续不全及字迹潦草者，不予受理。

一、基本情况

姓名	张文婷	性别	女性	民族	汉族	出生年月	1986.08
出生地			身体状况		参加工作时间		2009.08
身份证号码			高校教师资格证书号码		20143200172001801		
政治面貌	中国共产党党员	现任党政职务			高校工作年限		14
最高学历	大学本科毕业	取得时间	2009.07	现从事专业、研究方向及年限	14、学生思想政治教育及14	现聘岗位	专职辅导员岗
最高学位	文学学士学位	取得时间	2009.07				
现任专业技术职务及任职资格何时经何评委会评审			助教（学生思政）（高校） 2015.12 南京市职称（职业资格）工作领导小组办公室				
现专业技术职务首聘时	2015.12.31			拟评职务资格		讲师（学生思政）（高校）	
参加及何任学术团体	无			社会兼职	无		
任现职以来获何表彰奖励和荣誉称号、受何处分							
荣誉称号、表彰奖励名	获奖时间	授奖部门		获奖级别	排名/总人数		
优秀教育工作者	2022.09	南京机电职业技术学院		校级	1/1		
学生管理工作先进个人	2022.09	南京机电职业技术学院		校级	1/1		
优秀指导教师	2023.06	江苏省江宁大学城大学生心理健康教育研究中心		区级	1/1		
就业工作先进个人	2021.12	南京机电职业技术学院		校级	1/1		
学生管理工作先进个人	2021.09	南京机电职业技术学院		校级	1/1		
五四红旗团支部	2025.05	共青团南京市机电职业技术学院委员会		校级	1/1		
先进班集体	2024.12	南京机电职业技术学院学生工作处		校级	1/1		
就业工作先进个人	2021.01	南京机电职业技术学院		校级	1/1		
优秀指导老师	2022.03	共青团南京机电职业技术学院委员会		校级	1/1		
社会实践优秀指导老师	2023.10	共青团南京机电职业技术学院委员会		校级	1/1		
就业工作先进个人	2017.07	南京机电职业技术学院		校级	1/1		
优秀指导老师	2022.10	南京机电职业技术学院人民武装部		校级	1/1		
学生管理工作先进个人	2019.09	南京机电职业技术学院		校级	1/1		
处分： 无							

注：1. 现聘岗位指教师岗、专职科研岗、实验技术岗、专职辅导员岗、双肩挑岗、管理岗。  
2. 奖励指政府及政府相关职能部门组织的与本人现从事工作相关的奖励。

二、学习、工作、经历

1、学习经历

学历情况 (从高中毕业后填起)	毕业国家、学校	所学专业	学制	学 历	学 位	毕（肄）业及时间
	中国、南京师范大学	动画	4	大学本科毕业	文学学士学位	毕业、2009.07

2、工作经历（含主要进修经历）

起止时间	在何地、何学校（单位）工作、进修及任	备注
2011.09-至今	南京机电职业技术学院 专职辅导员	

三、任现职以来继续教育情况

1、进修情况

起止时间	进修国家、学校或单位	进修内容	进修成绩	备 注
2022. 06- 2022. 06	南京机电职业技术学院学工处	辅导员素质能力提升专题培训	合格	
2022. 07- 2022. 07	江苏省教育学会班主任专业委员会	班主任德育能力与素养提升	合格	
2023. 05- 2023. 05	致远生涯研究院	高校职业生涯规划教学与辅导员师资培训	合格	
2023. 06- 2023. 06	北森生涯研究院	生涯课程设计与授课技巧实战训练	合格	
2023. 07- 2023. 07	江苏厚积薄发信息技术有限公司	格式塔心理疗法	合格	
2023. 07- 2023. 07	江苏省高等职业教育教师培训中心	高职院校美育课程开发	合格	
2024. 08- 2024. 08	南京机电职业技术学院学工处	辅导员培训	合格	
2025. 01- 2025. 02	南京机电职业技术学院教务处	AI技术在教学资源制作中的应用	合格	
2022. 01- 2025. 06	南京市专业技术人员继续教育	公需科目学习	合格	

经审核，该申报人员继续教育学时已符合《南京机电职业技术学院专业技术人员继续教育学时认定管理办法》。

2、参加职称外语考试、计算机信息技术应用能力考核、基础理论课程考试情况

时间	组织单位	科目	成绩	合格证号	备注

3、参加学术交流情况

时间	组织单位	学术交流内容	提交研究成果情况	本人承担情	备注

注：1. 第2栏限填国家人社部、省人社厅和省教育厅组织的职称外语考试、计算机信息技术应用能力考核和基础理论课程考试。

2. 第三项须附相关的证明材料。

学校人事（职称）部门对第一至三项内容的审核意见：

审核人签字：\_\_\_\_\_

人事（职称）部门盖章

年        月        日

#### 四、任现职以来教学工作情况

##### 1、任现职以来完成教学工作情况

起止年月	讲授课程名称及其他教学工作	课程性质	授课对象及人数	总课内学时数	备 注
2021. 02- 2025. 07	艺术欣赏	公共课	专科生、 5692	201	
2022. 02- 2023. 02	职业生涯规划与就业指导（2）	公共课	专科生、 139	23	
2020. 02- 2023. 12	职业生涯规划与就业指导（3）	公共课	专科生、 1578	243	
2018. 02- 2025. 07	职业生涯规划与就业指导（4）	公共课	专科生、 4551	452	

2、指导研究生、进修生、青年教师情况

无

3、教学改革方面的成绩

无

4、课程建设、实验室建设方面的实绩

无

注：第四项限申报高校教师、实验技术、专职科研和学生思想政治教育教师职务任职资格的人员填写  
学校教务部门对第四项内容的审核意见：

审核人签字：\_\_\_\_\_

教务部门盖章

年      月      日



## 五、任现职以来科研工作情况

### 1、任现职以来发表、出版论文、论著、教材情况

题 目	何年何月在何刊物发表或何出版社出版	本人承担部分及字数(注明排名)	获奖情况(注明奖励部门、获奖级别及排名)
中华优秀传统文化融入高校学生生活的研究-以中国传统节日为中心	2021.07 文渊/中国大百科全书出版社	独著 4339(1)	省级

### 2、任现职以来承担并完成科研任务、取得科研成果情况(包括教学研究成果)

起止年月	科研项目、课题名称	项目来源及类别	本人角色及完成情况	成果获奖、专利及效益情况(注明授奖部门、奖励级别及排名)
2022.04-2022.12	外观设计专利:立牌	国家知识产权局	主持、授权	专利号:ZL 2022 3 0243427.X
2020.01-2022.03	中华优秀传统文化融入高校学生生活的研究-以中国传统节日为中心	院科研、一般项目	主持、结题	

注:论文、论著须为公开发表或正式出版的;科研成果必须是通过鉴定、已经完成准予结题或通过规模生产已经转化为现实生产力的。

学校科研部门对第五项第1、2栏内容的审核意见:

审核人签字: \_\_\_\_\_

学校有关部门盖章

年 月 日

### 3、任现职以来起草、制定的重要文件、重要报告目录

时 间	文件、报告题目	本人角色及承担部	使用范围及产生效益	备 注

学校相关部门对第五项第3栏内容的审核意见:

审核人签字: \_\_\_\_\_

学校有关部门盖章

年 月 日

4、任现职以来取得的其他业绩成果情况

学校相关部门对第五项第4栏内容的审核意见：

审核人签字：\_\_\_\_\_

学校有关部门盖章

年      月      日

## 六、任现职以来社会服务情况

### 1、在校内担任社会工作情况（包括班主任、辅导员、教学或科研管理以及校园文化建设等方面工作）

2015.12-2023.09 系学生干事、系就业干事 担任人文社科系系学生干事、系就业干事的工作 学生管理先进个人、就业工作先进个人  
2016.01-2018.07 辅导员 担任会计专业会计151班辅导员工作 良好  
2022.09-2025.06 辅导员 担任数字媒体技术专业数媒222班辅导员工作 良好  
2023.09-2025.06 辅导员 担任大数据与会计专业会计221班；环境艺术设计专业环艺222班辅导员工作 良好  
2023.09-至今 辅导员 担任大数据与会计专业会计231、232班；环境艺术设计专业环艺232班辅导员工作 良好  
2024.09-2025.02 系部心理委员 担任系部心理委员工作  
2023.06-至今 社团指导老师 担任汉服社社团指导老师工作

### 2、在校外担任社会工作或服务工作情况（如科普报告、咨询服务等）

无

### 3、从事科技开发、成果推广、科技扶贫情况及其实绩（包括社会效益及经济效益，需附报证明材料）

无

学校有关部门对第六项内容的审核意见：

审核人签字：\_\_\_\_\_

学校有关部门盖章

年 月 日

## 七、本人任现职以来工作总结

（包括思想政治表现、工作表现、教书育人、教学、科研、管理的水平、能力和实绩以及履行现职务岗位职责情况等）

### 工作总结

2015年至今，本人根据系部安排，经历了系部学生干事、系部就业干事、系部心理辅导员及专职辅导员的工作内容更改，虽然工作内容有所不同，但始终秉承“以生为本，用心沟通”的工作方针，针对过去的工作，本人做了如下的总结：

#### 一、个人能力的提升

1. 过去的十年里，不断学习了解学生思政工作，新的理念和技巧对于做好学生工作尤其重要。平时加强思想政治的学习，利用空余时间多阅读管理类以及心理类的书籍，积极参与各项活动，指导学生参加江宁大学城“重塑新秩序 青春再启航”心理海报设计，并取得“优秀指导教师”奖；在学生管理和就业工作中，不断探索，也多次获得“学生管理工作先进个人”和“就业工作先进个人”称号；还获得“优秀教育工作者”等奖项。努力提升科研能力完成院级课题一项，发表2篇省级论文，授权一项外观专利。

2. 过去的十年里，本人不断加强理论文件的学习，积极参加辅导员沙龙、人文社科系党支部活动等，让理论与实践相结合。同时也积极投身学院的创客校园文化建设，担任汉服社的指导老师、参与通识课程授课，更好的为学生服务。

#### 二、日常管理工作

2015年12月——2023年09月 担任人文社科系学生干事、就业干事；

2016年01月——2018年07月 担任会计专业会计151班辅导员工作；

2022年9月——2025年06月 担任数字媒体技术专业数媒222班辅导员工作；

2023年9月——2025年06月 担任环境艺术设计专业环艺222班；大数据与会计专业会计221班辅导员工作；

2023年09月——至今 担任大数据与会计专业会计231班、会计232班；环境艺术设计专业环艺232班辅导员工作；

2024年09月——2025年2月 担任系部心理辅导员。

1. 学生日常管理，严查出勤，狠抓宿舍卫生安全，加强安全教育，对于迟到早退的同学我会及时找他们谈话，并严盯他们，问题严重者及时联系家长，并按照学生手册给予相应的处分；做到每周进宿舍1-2次，每月召开一次班委会，按时与班级心理委员进行沟通，了解班级同学心理状态，有问题及时上报心理健康中心。加强与任课老师和专业班主任的沟通，了解班级的潜在问题，帮助学生提高学习成绩。上学期有处分在身的同学我会关注他们本学期的动态，定时收他们的思想汇报，对于态度认真，表现良好的同学本学期会解除处分。

2. 2015年12月——2023年09月 担任人文社科系学生干事、就业干事。

①. 在学生管理工作中，围绕新生开学、安全教育、学生活动、传统文化传播、反诈、防骗等工作。每月制定计划、按计划完成任务并进行总结。将工作落实、落细，确保学生工作顺利、有序进行。为了做好学生思想教育、品德培养和行为规范教育等工作，除开展班级主题班会外，组织学生干部培训课，开展各类学生思想教育活动，从思想和行动上培养学生的爱国主义情怀，带动学生的成长。以良好的学风推动校风建设，教育引导广大学生勤奋学习、努力成才，按照学院的学风要求“勤学、善思、明理、笃行”为主题，启动我们系部“主题引领思想、建设优良学风”活动。在评优工作中，保证评奖、评优工作的公平、公正、公开的完成。是对学生的肯定，也是对他们取得成绩的鼓舞。学生会是系部与学生沟通的桥梁，有着自我管理、自我服务的功能。我带领学生会同学们加强自身建设，进一步明确职责分工，同时加强对学生干部的思想教育，要求他们品学兼优，做好学生的榜样，树立优秀学生组织的形象。

②. 就业工作重点强调学生实习安全，同时与毕业学生保持联系，随时掌握了解毕业生的就业动态，为“十年分享计划”做好基础工作。在就业工作中，规范企业招聘、宣讲程序，仔细审核登记校企合作企业的各项信息指标，完善企业库。到企业走访、实地考察、开拓新的合作企业。了解学生动态，解决学生困难。组织安排各班级认真学习就业指导课程，要求每位大一同学通过就业指导课程的学习，能够使用职业测试软件，书写职业生涯规划书。要求大二同学了解创业知识，书写创业计划书，能够适应学生转变职业人的过程，了解面试技巧等。加强就业指导课程的考勤检查，突出就业指导课程的重要性。就业工作系部稳抓稳打，也取得了不错的成绩，个人和集体都取得了先进。继续保持为同学们服务的初心，做好就业服务工作。

三、不断总结创新

目前专职辅导员工作经验不足，工作能力有待进一步提高。通过不断加强自身建设，相信在下学期必然有所改观。回顾近一年的辅导员工作，是我和学生取得共同成长的过程，心中充满感激。我要感谢我的学生，是他们让我感受到在工作中不断成长的快乐和对自己逐步建立的自信，是他们给了我很多关于教育、关于人生、关于学习、关于生活的思考的火花。我会继续努力，努力成为学生的知心朋友、思想领路人、学生生活的服务员。总之，计划赶不上变化，我会一如既往的努力工作，配合学校大的方针政策来管理所带班级，争取让我带的班级成为优秀的班级。

本人签名：\_\_\_\_\_

年 月 日

学校人事（职称）部门对第七项内容的审核意见：

审核人签字：\_\_\_\_\_

人事（职称）部门盖章

年 月 日

## 八、任现职以来考核情况

### 1、教学质量综合考核意见

项目	内 容	考核等极	说 明
教学内容	严格执行教学大纲要求。基本理论概念清楚。重点突出，难点处理得当，内容详略得当。教学中能吸收新成果，反映新信息，注意介绍学科发展前沿的新动向，理论联系实际，不断充实新的教学内容。		1、教学质量考评小组应了解学生评教、同行评价、领导听课评价的情况。 2、教师在教学方面的获奖情况，如优秀教学质量奖等应视为教学质量考核的重要依据。
教学方法	采用启发式教学，注意因材施教。语言表达清楚，条理清晰、板书工整。能启发学生思维，培养学生分析问题与解决问题的能力，善于使用现代化的教学手段。		
教学态度	认真备课，有质量较高的教案、讲稿，讲课、辅导答疑、批改作业认真，虚心征求意见并积极改进教学。热心指导学生的课外实践。重视课程建设，关心教学研究。		
教学效果	学生喜欢听课，课堂气氛活跃，考题符合大纲要求。学生统考成绩较理想。各教学环节经考核，符合教学规范要求。		
教书育人	以身作则，为人师表。既严格要求又关心学生全面发展，寓教育于教学过程之中。		

综合等级：

考核领导小组组长签字：\_\_\_\_\_

年 月 日

2、学校对申报人员近5学年教学质量考核情况

学年度	考核部门	考核结果	备注
2023-2024	教务处	良	
2022-2023	教务处	良	
2021-2022	教务处	良	
2019-2020	教务处	良	

注：第2栏本科院校艺术学科教师和高等职业院校教师必须填写。

学校教务部门对第2栏内容的审核意见：

审核人签字：\_\_\_\_\_

学校有关部门盖章

年 月 日

3、任现职以来辅导员学期工作量化考核情况

2023-2024-1 良好；2023-2024-2良好；2024-2025-1优秀；2024-2025-2优秀
--

学校相关部门对第3栏内容的审核意见：

审核人签字：\_\_\_\_\_

学校有关部门盖章

年 月 日

4、任现职以来学生管理工作年度量化考核情况

2016-2017 优秀；2017-2018 良好；2018-2019 优秀；2019-2020 良好；2020-2021 优秀；2021-2022 优秀；2022-2023良好
---

学校学工部门对第4栏内容的审核意见：

审核人签字：\_\_\_\_\_

学校有关部门盖章

年 月 日

5、任现职以来参加辅导员技能大赛情况

参加校级辅导员技能大赛 1 次以上，且初赛成绩在合格以上。

学校学工部门对第5栏内容的审核意见:

审核人签字: \_\_\_\_\_

学校有关部门盖章

年 月 日

6、任现职以来从事学生组织日常管理工作考核情况

2016-2017 优秀；2017-2018 良好；2018-2019 优秀；2019-2020 良好；2020-2021 优秀；2021-2022 优秀；2022-2023良好

学校学工部门对第6栏内容的审核意见:

审核人签字: \_\_\_\_\_

学校有关部门盖章

年 月 日

7、申报年之前八个季度的季度考核情况

学校相关部门对第7栏内容的审核意见:

审核人签字: \_\_\_\_\_

学校有关部门盖章

年 月 日

注：1、第3至6栏限申报学生思想政治教育职务任职资格的人员填写。

2、第7栏限申报教育管理研究职务任职资格的人员填写。



8、工作业绩民主测评情况

测评范围	测评人数	测评结果 (指优良率%)	备注

注：1. 第8栏限申报学生思想政治教育和教育管理研究职务任职资格的人员填写。

2. 测评范围为所在基层工作单位和服务对象代表，测评人数一般不得少于15人。

学校有关部门对第8栏内容的审核意见：

审核人签字：\_\_\_\_\_

学校有关部门盖章

年      月      日

9、思想政治表现考核意见

(对申报人员政治素质、职业道德、团结协作精神、集体观念、敬业精神等方面签署具体详实的意见)

考核等级：\_\_\_\_\_

所在党支部负责人签字：\_\_\_\_\_

(公章)                      年        月        日

校党委负责人签字：\_\_\_\_\_

(校党委公章)                      年        月        日

## 10、综合考核意见

[illegible]

九、推荐意见

（对申报人员任现职以来履行岗位职责情况，教学、科研、管理工作能力作出全面鉴定。）

民意测验情况	参加人数	同意人数	不同意人数	弃权人数	备注
所在院（系）推荐意见	所在院（系）负责人签字：_____ （单位公章）                  年        月        日				

十、学校教师职务任职资格评审委员会学科评议组评议意见

（根据申报人员的条件，对其综合能力和综合素质，提出具体评价意见）

经评议，该同志_____符合申报要求，_____ 推荐  _____学科评议组组长签字：_____  年        月        日							
总人数	参加人数	表    决    结    果					
		同意人数		不同意人数		弃权人数	
备注							

十一、学校教师职务任职资格评审委员会评审意见

经评议，该同志_____符合申报要求，_____ 讲师（学生思政）（高校）任职资格。  评审委员会主任签字：_____ 专业技术职务：_____ （评委会公章）                  年        月        日							
总人数	执行委员数	表    决    结    果					
		同意人数		不同意人数		弃权人数	
备注							